

Работа администрации в условиях единого информационного пространства школы

Одним из направлений информатизации образовательного процесса и создания единого информационного пространства школы является применение информационных и коммуникационных технологий в управлении образованием. Для этого административные работники школ должны владеть персональным компьютером на таком уровне, который позволит им самостоятельно выполнять следующую работу:

- создавать базу данных учителей и учащихся;
- составлять учебный план, тарификацию;
- составлять расписание;
- вести мониторинг обученности учащихся с автоматическим расчетом различных коэффициентов, построением диаграмм, графиков;
- создавать различные отчеты, документы и т.п.;
- вести несложные расчеты, не используя довольно дорогие программные средства.

В перспективе - использование Web-технологий для связи с родителями, использование локальной сети для доведения информации до педагогов и учащихся.

Администрация учебного заведения работает в условиях информационно-управленческого пространства, являющегося частью единого информационного пространства образовательного учреждения. На рис. 1 приведена схема, отражающая информатизацию управления одной из школ г. Железноводска. Схема наглядно показывает информационно-управленческое пространство этого учебного заведения.

К управлению образованием следует отнести и грамотное руководство всеми средствами ИКТ, руководство людьми, которым доверено это оборудование, понимание задач и путей информатизации образования.

Одна из важных задач, неизбежно встающая перед руководителем образовательного учреждения, - это перевод процесса управления образовательным учреждением на безбумажную технологию, что, по мнению специалистов в этой области, позволит избавиться от рутинного и отнимающего много времени труда в делопроизводстве, планировании учебного процесса и т.п.

В настоящее время в образовательные учреждения внедряются программные комплексы, призванные помочь в организации административной деятельности в общеобразовательной школе. Созданы информационно-справочные системы, обеспечивающие нормативно-правовую поддержку работников системы образования; автоматизированные информационные системы, позволяющие облегчить работу методистов образовательного округа, сотрудников окружных управлений образованием, заведующих детскими садами и др.

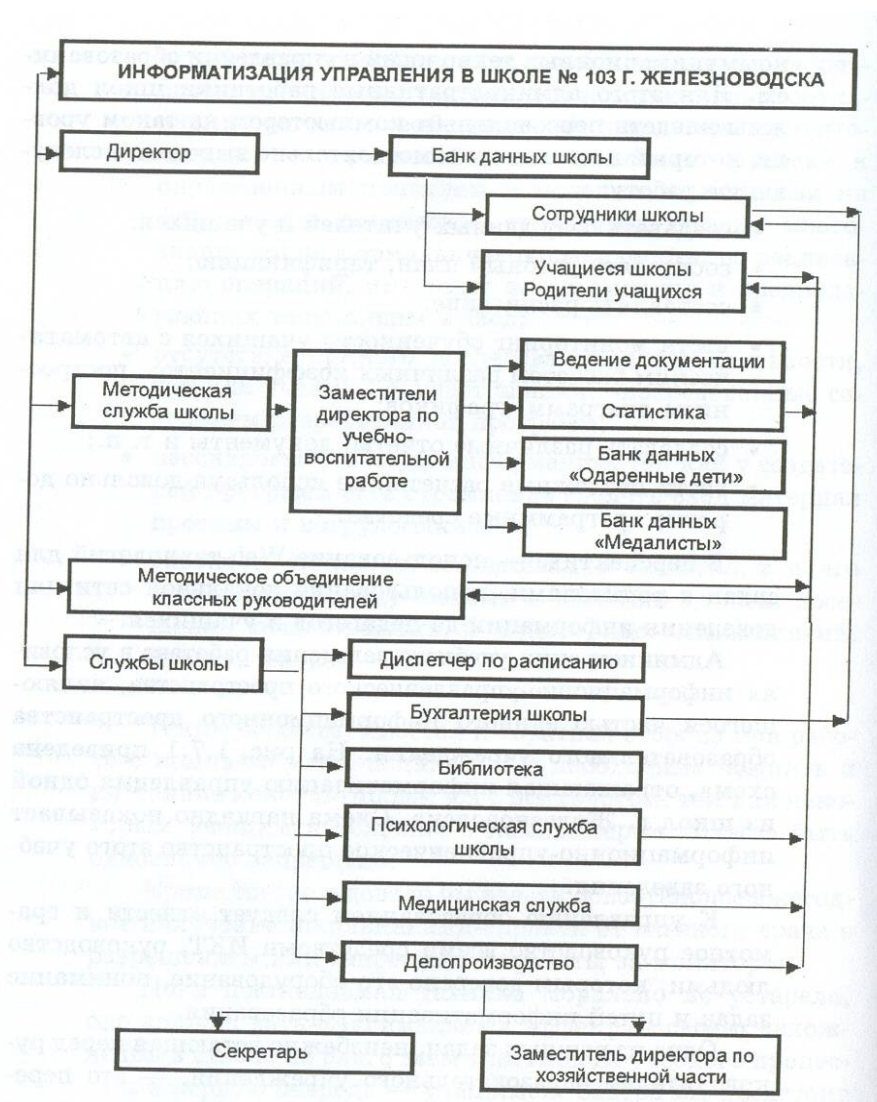


Рис. 1 Пример информационно-управленческого пространства школы

Наиболее известными решениями для образовательных учреждений являются программные продукты компаний «1С», «Хронобус», «ФинПромМаркет-XXI», «Системы-Программы-Сервис», «РООС», «Кирилл и Мефодий».

Рассмотрим, например, комплекс решений, разработанных совместно компаниями «1С», «Хронобус», «Март» и «Агентство КАПИТАН».

Программный продукт «1С:ХроноГраф Школа 2.0» охватывает практически все сферы деятельности руководителя образовательного учреждения. Это комплексное решение, позволяющее:

- администратору (директору, его заместителям и/или информационному

технологу) получать оперативный доступ к информации в общей базе данных с возможностями всестороннего анализа и подготовки управленческих решений;

- финансовому администратору (завучу или сотруднику, отвечающему за тарифицирование) варьировать формальные параметры тарификации для поощрения сотрудников или удержания с них денежных средств;

- секретарю-делопроизводителю создать компактную систему документооборота для ведения личных дел учащихся, подготовки приказов и формирования отчетности, представляемой в вышестоящие органы управления образованием;

- завучу осуществлять учебное планирование, распределение учебной нагрузки;

- заведующему АХЧ вести список материальных ценностей образовательного учреждения;

- классным руководителям получать оперативный доступ к информации об успеваемости учащихся и их личным делам;

- преподавателям-предметникам работать со своими страницами электронного журнала, включая выставление и комментирование оценок учащимся, формирование тематического и поурочного планирования с использованием мультимедиа объектов.

Трудоемкий процесс составления расписания занятий в школе является, пожалуй, самым болезненным вопросом для каждого завуча, так как отнимает огромное количество сил и времени в самые неподходящие для этого моменты - в начале учебного года, четверти или иного учебного периода. Специально для решения этой непростой задачи разработан программный продукт «ХроноГраф 3.0 Мастер»), сочетающий в себе уникальный интерактивный механизм автоматического составления расписания с возможностями его дальнейшего ручного редактирования, а также осуществления ежедневных

вынужденных корректировок (замен), связанных с болезнями учителей.

Задачи, стоящие перед бухгалтером образовательного учреждения, призван решить программный продукт **«1С:Предприятие 7.7. Набор для бухгалтерии образовательного учреждения»**, использование которого позволяет автоматизировать ведение бухгалтерского учета и отчетности, тарифицирование сотрудников и расчет заработной платы.

Автоматизацию работы библиотеки обеспечивает программный продукт **«1С:Школьная Библиотека»**. Он позволяет осуществлять работу с книжным фондом, вводить данные о структуре школы и количестве учащихся в классах, формировать и печатать необходимые формуляры и заявки, рассчитывать книгообеспеченность и формировать заказ на необходимую литературу. Эта система удовлетворяет всем библиографическим стандартам, учитывает особенности учета учебников и является достаточно простой и удобной даже для тех, кто не имеет профессионального библиотечарского образования.

Решение **«1С:Школьное Питание»** автоматизирует деятельность ответственного за питание школы по учету стоимости питания и численности учащихся, имеющих право на получение бесплатного или льготного питания, а также пользующихся питанием за плату. Предусмотрена ПРОФ-версия продукта, включающая, помимо перечисленного, функциональные возможности для бухгалтера образовательного учреждения по учету продуктов и стоимости питания; для диетолога - по составлению технологических карт блюд, планированию питания, контролю рациона по калорийности и пищевой ценности.

При этом возможен согласованный обмен информацией между вышеперечисленными программными пакетами, установленными в образовательном учреждении.

Одним из наиболее важных шагов на пути внедрения информационных технологий для учителей и школьников является совместное использование

системы автоматизации управления учебным процессом «1С:ХроноГрафШкола 2.0» и образовательных комплексов на платформе «1С:Образование», представляющих собой содержательное наполнение учебного процесса.

Образовательные комплексы на платформе «1С:Образование», ориентированные на поддержку различных учебных дисциплин и предназначенные для школьников и преподавателей, обеспечивают широкие функциональные возможности и комфортную среду обучения и могут применяться как в процессе самостоятельной работы учащихся, так и в процессе классно-урочных мероприятий. В свою очередь, система «1С:ХроноГраф Школа 2.0» позволяет эффективно организовать работу всех сотрудников образовательного учреждения. Так, учителя-предметники могут работать с полным электронным аналогом классного журнала, что обеспечивает целый ряд неоспоримых преимуществ: по предварительно составленному расписанию страницы журнала автоматически заполняются по всем предметам для всех учителей-предметников за любой выбранный временной период (с автоматической расстановкой нужных календарных дат); фамилии учащихся вводятся однократно классным руководителем, после чего они становятся доступными для автоматического заполнения страниц журналов по всем предметам; содержимое электронного журнала можно распечатать на принтере и использовать как обычную «бумажную» версию классного журнала и т.д.

При этом список учащихся, сформированный в среде системы «1С:ХроноГраф Школа 2.0», может быть экспортирован в образовательные комплексы с автоматической регистрацией каждого учащегося для последующей работы с учебным материалом и тестирования. Таким образом, учителя освобождаются от рутинной работы - регистрации пользователей образовательных комплексов, поскольку эту процедуру достаточно выполнить однократно.

Результаты работы учащихся с образовательными комплексами на платформе «1С:Образование» можно затем передать (экспортировать) в систему

«1С:ХроноГрафШкола» для централизованного контроля любым учителем, ведущим преподавание соответствующего предмета в соответствующем классе, классным руководителем или уполномоченным на то сотрудником администрации образовательного учреждения.

Кратко рассмотрим некоторые из продуктов других разработчиков.

АРМ «Директор», разработанный компанией «ФинПромМаркет-XXI» состоит из нескольких блоков.

Блок делопроизводства: позволяет вести личные дела сотрудников учреждения и школьников; формировать адресную и алфавитную книги; создавать любые формы отчетов, используя системы: поиска, динамического отчета и дизайнера отчетов; формировать стандартные отчеты ОШ-1, паспорт школы; выводить на печать карточку учащегося и личное дело сотрудника.

Блок планирования: с его помощью можно рассчитать базисный, учебный планы и сетку часов на основе сформированной структуры школы, списков классов, базового и школьного компонентов. Позволяет распределять основную и дополнительную нагрузку преподавателей. Предоставляет данные для формирования расписания занятий при совместной работе с редактором расписаний фирмы «Хронобус».

Блок аналитики: позволяет проводить анализ степени обученности, качества знаний, успеваемости учащихся, аттестации преподавателей и определения состояния учебного процесса в школе.

Блок приказов: позволяет издавать в автоматизированном режиме приказы по учебному заведению с использованием циклограммы приказов; вести книги приказов по сотрудникам и учащимся школы, книги движения учащихся; осуществлять контроль над исполнением приказов.

Для полноценной работы с АРМ «Директор» формируются рабочие места: директора школы, завуча, секретаря, учителя.

Другой программный продукт – «**Net Школа**».

«Net Школа» - современное средство управления и обучения, разработанное компанией «РООС» (г. Самара). Для того чтобы начать пользоваться системой, нужно лишь иметь персональный компьютер с программой-браузером. Выход в Интернет не обязателен, система может функционировать и в локальной сети учебного заведения. И в традиционной школьной обстановке, в сочетании с обычными учебными материалами, и при дистанционном обучении «Net Школа», по заверениям разработчиков, предоставляет мощные средства общения между учителями, учениками, родителями и администрацией школы.

«Net Школа» является не просто системой администрирования. В систему заложена тесная связь процессов управления и обучения, в основе которой - механизм назначения и выполнения заданий. «Net Школа» - открытая расширяемая система. На данном этапе, как представляется авторам проекта, это единственная система, уже сейчас позволяющая реально начинать строить единую информационно-образовательную сеть регионов.

Пользователь этой системы может выполнять одну из следующих функций (ролей):

- администратор системы;
- учитель;
- завуч;
- ученик;
- родитель.

В соответствии с выбранной функцией, каждый пользователь системы имеет определенные права доступа. Так, завуч может создавать учебные планы, составлять расписание, формировать классы, просматривать отчеты; учитель - вести календарно-тематические планы по предметам, назначать задания, выставять оценки, вести журнал посещаемости; ученик может выполнять задания, просматривать собственное расписание и отчеты для своего

класса. Права доступа строго заданы для каждого пользователя, что гарантирует безопасность совместной работы. Права доступа могут быть изменены администратором, в роли которого обычно выступают директор школы или завуч.

Все пользователи системы могут обмениваться сообщениями. В «Net Школе» реализована поддержка индивидуальных почтовых ящиков и почтовых сообщений, которыми пользователи могут обмениваться между собой.

Реализованная в «Net Школе» доска объявлений позволяет администратору, завучу и учителю «вывешивать» собственные сообщения, а ученикам и родителям читать их. Причем объявления могут «вывешиваться» как для всех, так и для отдельных групп пользователей: для учеников, для родителей, для учителей и т.д. К объявлениям могут присоединяться необходимые файлы для просмотра. Таким образом, «Net Школа» является еще и средством более активного вовлечения родителей, имеющих доступ к Интернету, в образовательный процесс.

Еще одна разработка, которая заслуживает упоминания, - **«Виртуальная школа Кирилла и Мефодия»** (фирма «Кирилл и Мефодий»).

По мнению специалистов, «Виртуальная школа Кирилла и Мефодия» - это программный продукт, наиболее близко отвечающий требованиям к системе, поддерживающей школьный интранет.

«Виртуальная школа Кирилла и Мефодия» состоит из двух основных блоков:

1) учебного, включающего мультимедийные уроки и учебные пособия по предметам в соответствии с учебным планом средней общеобразовательной школы, интерактивные словари, энциклопедии, медиатеку КМ, конструктор курсов и тем и т.д.;

2) административного, обеспечивающего информационную поддержку работы учителя и школьного администратора - сбор и хранение сведений об

учениках школы, учителях, изучаемых предметах; сбор и хранение промежуточных и итоговых оценок учеников и т.д.

Аналогичные продукты для руководителей учебных заведений выпускает компания «Системы-Программы-Сервис». Их разработка под названием **«Школьный офис»** в зависимости от специфики образовательного учреждения и его педагогических задач позволяет добавлять следующие функциональные возможности:

- автоматизация контроля питания детей;
- внутришкольный контроль;
- журнал мониторинга;
- связь с окружным методическим центром;
- школьный психолог;
- повышение квалификации;
- одаренные дети и др.

В Москве развитием системы управления образованием на компьютерной основе и внедрением продукта «Школьный офис» занимается Информационно-аналитический центр Московского департамента образования, созданный в 1993 г.

Описанные выше программные продукты помогут руководителю на практике осуществить формирование единого информационного пространства.

Таким образом, работа администрации учебного заведения в едином информационном пространстве складывается из умения работать на персональном компьютере, руководства процессом информатизации через своих заместителей, внедрения процессов автоматизации управления учебным заведением в ежедневную практику работы вверенного учреждения.